



如何使用「雲端校管系統」 遞交「收生實況調查」

教育局
系統及資訊管理組
2025年9月

- 基本步驟
 - 確定已接收「收生實況調查參照日期」
 - 整理2024/25學年的學生資料
 - 建立2025/26學年的學生資料
 - 傳送「收生實況調查」
- 錯誤訊息
- 常見問題
- 資料下載

基本步驟

1.1 檢查「收生實況調查參照日期」

於代碼管理 > 編修代碼表 > 代碼表名稱查看
「收生實況調查」



[S-HSE01-01] 代碼管理 > 編修

▼ 搜尋代碼表

🔍 搜尋 🗑️ 清除

類別: 全部 範疇: 學生資料

篩選: 請輸入

類別	代碼表名稱	範疇
教育局	Admission Type 取錄類別	學生資料
教育局	Departure Reason 離校原因	學生資料
教育局	Enrolment Survey Reference Date 收生實況調查	學生資料
教育局	Ethnicity 種族	學生資料
教育局	S5 Destination Category 中五畢業生出路類別	學生資料
教育局	S6 Destination Category 中六畢業生出路類別	學生資料
教育局	S7 Destination Category 中七畢業生出路類別	學生資料
教育局	Special Ed Destination Category for S3/Extension of Years of Education graduates	學生資料

1.2 檢查「收生實況調查參照日期」

2025/26學年的調查參照日期為2025年9月15日

[S-HSE01-02] 代碼管理 > 編修

收生實況調查

代碼表: 收生實況調查 類別: 教育局
 由代碼: 至代碼:
 說明(英): 說明(中):
 狀態:

篩選

代碼	說明(英)	說明(中)	狀態 [1]
2017	15/09/2017	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2018	17/09/2018	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2019	16/09/2019	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2020	15/10/2020	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2021	15/09/2021	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2022	15/09/2022	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2023	15/09/2023	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2024	16/09/2024	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>
2025	15/09/2025	NA	<input type="button" value="A"/> <input type="button" value="I"/>

備註:
[1] A - 使用, I - 不使用。

2. 整理2024/25學年的學生資料

- 完成上學年所有學生「升級」、「留級」、「畢業」及「離校」等狀況設定。
- 學校須在2025年8月30日或以前呈交所有有關2024/25學年尚未呈報的表格A、B、C、D或Ds。

2.1 更新懷疑退學紀錄 (復課)

若懷疑退學的學生復課，在「學生出席資料」模組輸入[復課日期]，並傳送「表格B」至教育局。

2.1 更新懷疑退學紀錄（離校）

若懷疑退學的學生退學，在「學生資料」模組將該生的「狀況」設定為「離校」，確定後，傳送「表格A」至教育局。

[S-STU20-01] 學生資料 > 學生概況 > 在學資料

個人資料 | 地址 | **在學資料** | 家長 / 監護人 | 兄弟姊妹 | 特殊教育 | 其他 | 文件 | 身高及體重

+ 新增首項 | 刪除首項 | 刪除尾項 | ← 返回學生概況搜尋頁

學生註冊編號: 20201A08a 班別 / 班號: 5A/1

英文姓名: Student POne 中文姓名: 一甲八上十

學年	首次出席日期	學校級別	學校授課制	級別	班別	班號	科目組別	狀況
2020	01/09/2020	小學	上午	小一	一甲	8		升級
2021	01/09/2021	小學	上午	小二	2A	1		升級
2022	01/09/2022	小學	上午	小三	3A	4		升級
2023	01/09/2023	小學	上午	小四	4A	4	P4 Art	升級
2024	01/09/2024	小學	上午	小五	5A	1		<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> <ul style="list-style-type: none"> 升級 留級 跳級 降級 <li style="border: 2px solid red;">離校 延修 </div>

2.2 學生畢業

在「學生成績」模組替2024/25年的畢業生輸入畢業狀況。

[S-ASR26-01] 學生成績 > 升級 > 畢業

畢業

學年

現學年 (2024)

學校級別

小學

學校授課制

上午

級別

小六

班別

6A

2.3 更新2024/25年的在學紀錄（升級）

在「學生成績」模組輸入學生的升級狀況。

[S-ASR20-05] 學生成績 > 升級 > 依級別

現學年	2024			
學校級別	小學	學校授課制	上午	
晉升 重設 返回前頁				
現學年 (2024)		下學年 (2025)		
級別	班別名稱	學校級別	學校授課制	級別
P5	5A	小學	上午 <input type="text" value="上午"/>	P6 <input type="text" value="P6"/>
	5B	小學	上午 <input type="text" value="上午"/>	P6 <input type="text" value="P6"/>
	5C	小學	上午 <input type="text" value="上午"/>	P6 <input type="text" value="P6"/>
	5D	小學	上午 <input type="text" value="上午"/>	P6 <input type="text" value="P6"/>
備註： (*) - 有懷疑退學學生。				

2.3 更新2024/25年的在學紀錄（升級）

在「學生成績」模組輸入個別學生的升級現況。

[S-ASR39-02] 學生成績 > 升級 > 依個別學生

學年 現學年 (2024)
 學校級別 小學 學校授課制 上午
 級別 小五 班別 5C

✓ 儲存 ⏪ 重設 < 返回前頁

▽ 編輯升級資料

現學年 (2024)		操行	姓名	性別	升級現況	下學年 (2025)			
班別	班號					學校級別	學校授課制	級別	班別
5C	1	-	一丙三十上十	男	升級	小學	上午	P6	6C
5C	2	-	一丙二八上十	男	升級				
5C	3	-	一丙二五上十	女	留級				
5C	4	-	一丙二四上十	男	跳級				
5C	5	-	一丙二九上十	女	降級				
5C	6	-	一丙二一上十	女	離校				
5C	7	-	一丙二七上十	女	延伸				
5C	8	-	一丙二六上十	男	未設定				

2.4 傳送2024/25年的表格A/As/B/C/D/Ds

傳送2024/25年的表格A/As/B/C/D/Ds（如有）。

[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

處理已接收資料 | **預備外發資料** | 已確定外發資料

預備 | 取消預備 | 確認 | 預覽

	檔案狀況	檔案說明
<input type="checkbox"/>		實際在學人數點算 (小學) 說明
<input type="checkbox"/>		實際在學人數點算 (中學) 說明
<input checked="" type="checkbox"/>		收生實況調查(下學年)
<input type="checkbox"/>		表格 A - 學生離校 說明
<input type="checkbox"/>		表格 As - 學生離校 (補充) 說明
<input type="checkbox"/>		表格 B - 已有學生編號入學學生
<input type="checkbox"/>		表格 C - 未有學生編號入學學生
<input type="checkbox"/>		表格 D - 學生資料更改
<input type="checkbox"/>		表格 D - 呈報學生香港身份證號碼
<input type="checkbox"/>		表格 Ds - 學生資料(補充)
<input type="checkbox"/>		表格 B & As - 新學生離校 說明

3. 預備新學年的學生資料

- 學生資料預設
- 新生註冊
- 舊生註冊

3.1 設定學生註冊預設值

只適用於並未註冊的學生。

[S-STU13-01] 學生資料 > 設定 > 學生資料預設

✓ 儲存 ↺ 重設

學生資料預設值

獲取錄學校級別	<input type="text" value="中學"/>
獲取錄學校授課制	全日
獲取錄級別	<input type="text" value="中一"/>
家居區議會分區 ^[1]	<input type="text" value="東區"/>
種族	<input type="text" value="華人"/>
家庭常用語言 ^[2]	<input type="text" value="華語"/>
首次出席日期	<input type="text" value="01/09/2025"/> <input type="button" value="🗑"/>
取錄日期	<input type="text" value="15/07/2025"/> <input type="button" value="🗑"/>
性別	<input type="radio" value="女"/> <input checked="" type="radio" value="男"/>

備註:

[1] 學生的家居區議會分區是指該生在上課日期期間通常居住的地區。至於居住在內地需要每天到香港上學的學生，他們的家居區議會分區必須以「中國內地」表示。

[2] 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。（請注意：「家庭常用語言」點選「沒有資料」的學生，不會被視為非華語學生。）

3.2 新生註冊 (個別註冊)

包括：整批註冊、個別註冊、註冊檔案上載。

[S-STU01-01] 學生資料 > 註冊 > 個別註冊

學生註冊編號	<input type="text" value="20251234"/>	學生編號	<input type="text"/>
英文姓名	<input type="text" value="Test"/>	中文姓名	<input type="text"/>
學年	<input type="text" value="2025"/> ▼	學校級別	<input type="text" value="中學"/> ▼
學校授課制	全日	級別	<input type="text" value="中一"/> ▼
班別	<input type="text"/> ▼	班號	<input type="text"/>
出生日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="10/03/2013"/> <input type="button" value="🗑"/>	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
家居區議會分區 ^[1]	<input type="text" value="元朗區"/> ▼	首次出席日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="01/09/2025"/> <input type="button" value="🗑"/>
取錄類別	<input type="text"/> ▼	取錄日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="15/07/2025"/> <input type="button" value="🗑"/>
香港身份證號碼	<input type="text"/> (<input type="text"/>)	香港出生證明書號碼	<input type="text"/>
身份證明文件類型	<input type="text"/> ▼	身份證明文件號碼	<input type="text"/>
種族	<input type="text" value="華人"/> ▼	家庭常用語言 ^[2]	<input type="text" value="華語"/> ▼
內地來港日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> <input type="button" value="🗑"/>		

備註：

[1] 學生的家居區議會分區是指該生在上課日子期間通常居住的地區。至於居住在內地需要每天到香港上學的學生，他們的家居區議會分區必須以「中國內地」表示。

[2] 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。（請注意：「家庭常用語言」點選「沒有資料」的學生，不會被視為非華語學生。）

3.3 新生註冊（利用學位分配結果）

包括：小一派位、中一派位、中四學位安排、在「聯遞系統」將往年的相關學位分配結果庫存或刪除。

[S-CDS03-01] 聯遞系統 > 接收訊息 > 訊息列表

<input type="checkbox"/>	訊息狀況	訊息編號	訊息說明	主題(代碼)	類別(代碼)	接收時間	教育局參考編號	優先次序
<input type="checkbox"/>	已匯入	330810	SOR915P2D1S - SOA ALLOCATION RESULTS TO SECONDARY SCHOOLS (DATA)	中一學位分配 (SOA)	資料 (DAT)	02/10/20 11:06 AM	SOR915/331	一般

3.3 新生註冊（利用學位分配結果）

然後在「學位分配」模組「匯入」最新的學位分配結果。

[S-SPA39-01] 學位分配 > 中一派位 > 資料互換 > 處理已接收資料

處理已接收資料

預備外發資料

已確定外發資料

	訊息狀況	訊息編號	訊息說明	主題(代碼)	類別(代碼)	接收時間	教育局參考編號	優先次序
<input type="radio"/>	已匯入	330810	SOR915P2D1S - SOA ALLOCATION RESULTS TO SECONDARY SCHOOLS (DATA)	中一學位分配 (SOA)	資料 (DAT)	02/10/20 11:06 AM	SOR915/331	一般

3.3 新生註冊（利用學位分配結果）

在「學生資料」模組為所匯入的學生註冊，並輸入所需數據。

3.4 舊生註冊（於現學年離校）

若未過渡至下學年，可在學生的「在學資料」頁按現學年的「首次出席」超連結，再將「狀況」由「離校」改為空白。

3.4 舊生註冊 (再註冊)

為非本學年離校的學生再註冊入學，可在該生的「個人資料」頁按「再註冊」。

[S-STU10-01] 學生資料 > 學生概況 > 個人資料

個人資料 | 地址 | 在學資料 | 家長/監護人 | 兄弟姊妹 | 特殊教育 | 其他 | 文件 | 身高及體重

> 學生相片

學生註冊編號	201[]	<input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/>	班別 / 班號	/	<input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/>
中文商用電碼	[]		學生編號	L[]	
英文姓名	Student S[]		中文姓名	[]	
其他姓名	[]		性別	<input type="button" value="男"/> <input checked="" type="button" value="女"/>	
出生日期 (DD/MM/YYYY)	01/11/20[]	<input type="button" value="📅"/>	家居區議會分區 [3]	灣仔區	<input type="button" value="▼"/>
出生地方	香港	<input type="button" value="▼"/>	籍貫	[]	
香港身份證號碼	L[] (5)		香港出生證明書號碼	[]	
身份證明文件類型	[]	<input type="button" value="▼"/>	身份證明文件號碼	[]	
國籍	[]	<input type="button" value="▼"/>	宗教	不適用	<input type="button" value="▼"/>
種族	華人	<input type="button" value="▼"/>	家庭常用語言 [4]	華語	<input type="button" value="▼"/>
內地來港日期 (DD/MM/YYYY)	DD/MM/YYYY	<input type="button" value="📅"/>	非華語學生示標	<input type="button" value="是"/> <input type="button" value="否"/>	

▼ 過往學校資料

以前就讀學校級別	[]	<input type="button" value="▼"/>	以前就讀學校授課制	[]	<input type="button" value="▼"/>
以前就讀級別	[]	<input type="button" value="▼"/>			

3.4 舊生註冊 (再註冊)

[S-STU01-02] 學生資料 > 學生概況 > 重新註冊

✓ 儲存
↻ 重設
< 返回前頁

<p>學生註冊編號 <input type="text" value="201"/></p> <p>英文姓名 <input type="text" value="Studen"/></p> <p>學年 <input type="text" value="2024"/></p> <p>學校授課制 <input type="text" value="上午"/></p> <p>班別 <input type="text"/></p> <p>出生日期 <input type="text" value="01/11/20"/> </p> <p><small>(DD/MM/YYYY)</small></p> <p>家居區議會分區^[1] <input type="text" value="灣仔區"/></p> <p>取錄類別 <input type="text"/></p> <p>香港身份證號碼 <input type="text"/> (<input type="text"/>)</p> <p>身份證明文件類型 <input type="text"/></p> <p>種族 <input type="text" value="華人"/></p> <p>內地來港日期 <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> </p> <p><small>(DD/MM/YYYY)</small></p>	<p>學生編號 <input type="text" value="LZ"/></p> <p>中文姓名 <input type="text" value="一丙"/></p> <p>學校級別 <input type="text" value="小學"/></p> <p>級別 <input type="text" value="小一"/></p> <p>班號 <input type="text"/></p> <p>性別 <input type="radio" value="男"/> <input checked="" type="radio" value="女"/></p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>首次出席日期 <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> </p> <p><small>(DD/MM/YYYY)</small></p> <p>取錄日期 <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> </p> <p><small>(DD/MM/YYYY)</small></p> </div> <p>香港出生證明書號碼 <input type="text"/></p> <p>身份證明文件號碼 <input type="text"/></p> <p>家庭常用語言^[2] <input type="text" value="華語"/></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

備註:

[1] 學生的家居區議會分區是指該生在上課日子期間通常居住的地區。至於居住在內地需要每天到香港上學的學生，他們的家居區議會分區必須以「中國內地」表示。

[2] 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。（請注意：「家庭常用語言」點選「沒有資料」的學生，不會被視為非華語學生。）

4. 資料輸入其他注意事項

- 新來港學童
- 跨境學童

4.1 新來港學童資料 (單程證)

[S-STU01-01] 學生資料 > 註冊 > 個別註冊

✓ 儲存 ↻ 重設

學生註冊編號	<input type="text" value="2025test"/>	學生編號	<input type="text"/>
英文姓名	<input type="text" value="25test"/>	中文姓名	<input type="text"/>
學年	<input type="text" value="2025"/>	學校級別	<input type="text" value="中學"/>
學校授課制	全日	級別	<input type="text" value="中一"/>
班別	<input type="text"/>	班號	<input type="text"/>
出生日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="15/08/2013"/>	性別	<input checked="" type="radio" value="男"/> <input type="radio" value="女"/>
家居區議會分區 ^[1]	<input type="text" value="北區"/>	首次出席日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="01/09/2025"/>
取錄類別	<input type="text"/>	取錄日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="02/07/2025"/>
香港身份證號碼	<input type="text"/>	香港出生證明書號碼	<input type="text"/>
身份證明文件類型	<input type="text" value="單程證"/>	身份證明文件號碼	<input type="text" value="1234567"/>
種族	<input type="text" value="華人"/>	家庭常用語言 ^[2]	<input type="text" value="華語"/>
內地來港日期 (DD/MM/YYYY)	<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>		

備註:

- [1] 學生的家居區議會分區是指該生在上課日期期間通常居住的地區。至於居住在內地需要每天到香港上學的學生，他們的家居區議會分區必須以「中國內地」表示。
 [2] 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。(請注意：「家庭常用語言」點選「沒有資料」的學生，不會被視為非華語學生。)

4.1 新來港學童資料（單程證）

- 如學生沒有學生編號(STRN)，是必須產生form C
先取學生編號，不能就此產生form Ds，把內地來港日期資料在未經修改的情況下傳至教育局。
- 所以當該生取得學生編號後，如本身已有內地來港日期資料，便產生form Ds再傳至教育局。
- 如當該生取得學生編號後，要修改內地來港日期資料，便產生form D傳至教育局。

4.2 新來港學童資料（跨境學童）

若學生每日需跨境上學，請在「學生註冊」中的家居區議會分區選「中國內地」。

[S-STU01-01] 學生資料 > 註冊 > 個別註冊

學生註冊編號	2025t0307	學生編號	
英文姓名		中文姓名	
學年	2025	學校級別	小學
學校授課制	上午	級別	小一
班別		班號	
出生日期 (DD/MM/YYYY)	DD/MM/YYYY	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
家居區議會分區 ^[1]	北區	首次出席日期 (DD/MM/YYYY)	01/09/2025
取錄類別	<ul style="list-style-type: none"> 大埔區 西貢區 沙田區 葵青區 離島區 中國內地 	取錄日期 (DD/MM/YYYY)	07/07/2025
香港身份證號碼		香港出生證明書號碼	
身份證明文件類型		身份證明文件號碼	
種族		家庭常用語言 ^[2]	華語
內地來港日期 (DD/MM/YYYY)	DD/MM/YYYY		

備註：
^[1] 學生的家居區議會分區是指該生在上課日子期間通常居住的地區。至於居住在內地需要每天到香港上學的學生，他們的家居區議會分區必須以「中國內地」表示。
^[2] 規劃教育支援措施時，「家庭常用語言不是中文」的學生均歸納為非華語學生。（請注意：「家庭常用語言」點選「沒有資料」的學生，不會被視為非華語學生。）

4.2 新來港學童資料 (跨境學童)

[S-STU43-01] 學生資料 > 註冊 > 註冊檔案上傳

請指定上傳檔案位置

✓ 儲存

↻ 重設

路徑及名稱 (*.xls)^{[1][2]}

+ 選擇檔案

備註:

[1] 請在上傳檔案前將檔案關閉。

[2] 注意: 為避免系統負荷過量, 建議上傳檔案內的學生紀錄不多於100個。

下載檔案範本

↓ 下載

↓ 下載樣本代碼表

中文姓名	出生日期	首次出席日期	家居區議會分區代碼

* Home District Council 家居區議會分區

A	Central & Western	中西區
B	Wan Chai	灣仔區
C	Eastern	東區
P	Tai Po	大埔區
Q	Sai Kung	西貢區
R	Shatin	沙田區
S	Kwai Tsing	葵青區
T	Islands	離島區
X	Mainland China	中國內地

5 核對班別人數

列印報告：學校管理 > 報告

班別資料 > 班別學額資料(R-SCH007-C/R-SCH007-E)

核對本學年各班級的「學生實額」資料是否正確

R-SCH007-C

日期：16/09/2025

香港學校
班別學額資料

第 3 頁/共 3 頁

學年：2025/2026

學校級別：中學

學校授課制：全日

班別學額資料日期：16/09/2025

級別	班別	建議班別學生人數	學生實額	剩餘學額
中二	2A	25	22	3
中二	2B	25	21	4
中二	2C	25	20	5
中二	2D	25	24	1
中二	2E	25	22	3
中二	2F	25	23	2
中三	3A	36	25	11

6 傳送「收生實況調查」

- 利用「學生資料」的「資料互換」功能預備「收生實況調查」
- 透過「聯遞系統」將「收生實況調查」傳送至教育局

6.1 預備「收生實況調查」

- 在「學生資料」模組的「資料互換」功能，選取「收生實況調查（下學年）」後按「預備」。
- 若已作「學年過渡」，則選取「收生實況調查」。

[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

處理已接收資料 | **預備外發資料** | 已確定外發資料

預備 | 取消預備 | 確認 | 預覽

	檔案狀況	檔案說明
<input type="checkbox"/>		實際在學人數點算 2025 (小學) 說明
<input type="checkbox"/>		實際在學人數點算 2025 (中學) 說明
<input type="checkbox"/>		收生實況調查(下學年)
<input type="checkbox"/>		表格 A - 學生離校 說明
<input type="checkbox"/>		表格 As - 學生離校 (補充) 說明

6.1 預備「收生實況調查」

- 「收生實況調查參照日期」應已設定為15/09/2025。
- 按「預備」。

6.2 確定「收生實況調查」

- 畫面顯示「收生實況調查」「已預備」。

6.2 確定「收生實況調查」

- 按「預覽」檢視數據。

6.2 確定「收生實況調查」

■ 檢視數據。

[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

處理已接收資料 | **預備外發資料** | 已確定外發資料

收生實況調查(下學年)

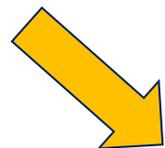
預覽 < 返回前頁

表格: 表格 E & Eb (已有學生編號的入學學生清單) ▾

格式: 原始檔 | 表格 | **報告**

R-STU066 (Form E & Eb)

Date日期: 16/09/2025



教育局
EDUCATION BUREAU
學生資料管理系統
STUDENT INFORMATION MANAGEMENT SYSTEM
已有學生編號的入學學生清單(只適用於九月初收生實況調查)
Check List for Admission of Students with Student Reference Number
(For use in Enrolment Survey in early September only)
年份/Year 2025/2026

表格 Form **E & E** b

學校編號 School ID 57
學校名稱 Name of School
位置編號 Location ID 0001 學校級別 School level 2 小學 Primary 授課制 School Session 1 上午 AM 語言組別 Language Group 1 英文部 Anglo-Chinese

學生編號 Student Reference No (STRN)	級別 Class Level	班別代碼 Class Code	學生姓名(英文) Name of Student in English	#學生姓名(中文) Name in Chinese	性別 Sex	出生日期 Date of Birth	香港身份證號碼 HKID Card Number	香港出生證明書號碼 HK Birth Certificate Number	家居區議會分區 Home District Council	種族代碼 Ethnicity Code	家庭常用語言代碼 Spoken Language at Home Code	組別(小學適用) Group (SOAP)
K692*****	P1	1A	STUDENT PONEAEIGHATAZ	一甲八上五	M	03/06/2018	K692*****		東區 Eastern	CHI	CHI	
Q224*****	P1	1A	STUDENT PONEAEIGHTEENAZ	一甲十八上五	M	13/11/2018	Q224*****		東區 Eastern	CHI	CHI	
O188*****	P1	1A	STUDENT PONEAELEVENAZ	一甲十一上五	F	03/06/2018	O188*****		灣仔區 Wan Chai	CHI	CHI	
A375*****	P1	1A	STUDENT PONEAIFTEENAZ	一甲十五上五	F	01/10/2018	A375*****		灣仔區 Wan Chai	CHI	CHI	

6.2 確定「收生實況調查」

■ 檢視數據。

[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

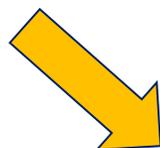
處理已接收資料 | **預備外發資料** | 已確定外發資料

收生實況調查(下學年)

預覽 < 返回前頁

表格: 表格 C (未有學生編號的入學學生清單) ▼

格式: 原始檔 | 表格 | **報告**



R-STU064 (Form C)

Date日期: 16/09/2025

教育局
EDUCATION BUREAU
學生資訊管理系統
STUDENT INFORMATION MANAGEMENT SYSTEM
未有學生編號的入學學生清單
Check List for Admission of Students Without Student Reference Number
年份/Year 2025/2026

表格
Form **C**

學校編號 School No. 57 學校名稱 Name of School [Redacted]

位置編號 Location ID 0001 學校級別 School Level 小學 Primary 授課制 School Session 上午 AM 語言組別 Language Group 英文部 Anglo-Chinese

註冊編號 Reg.No.	級別 Class Level	班別代碼 Class Code	英文姓名 Name in English	中文姓名 Name in Chinese	性別 Sex	出生日期(日月年) Date of Birth	香港身份證號碼 HKID Card Number	組別(小學適用) Group(SOAP)
20 [Redacted]	P4	4D	LAU HO YI	劉可兒	F	03/05/2016		
香港出生證明書號碼 HK Birth Certificate Number	其他身份證明文件(類別及號碼) Other Identification Document (Type and Number)	家居區議會分區 Home District Council	在現時班別首次出席日期 First Date of Attendance in Current Class	內地新來港定居兒童到港日期 Arrival Date of Newly Arrived Children from Mainland	種族代碼 Ethnicity Code	家庭常用語言代碼 Spoken Language at Home Code		
	02 - 4567*****	Shatin 沙田區	01/09/2025		CHI	CHI		

學生總數
No. of Students: 1

6.2 確定「收生實況調查」

- 按「預覽」檢視數據，確認無誤後按「確認」繼續。

6.2 確定「收生實況調查」

- 畫面顯示「收生實況調查」已確定。

[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

i 檔案已確定

處理已接收資料 | **預備外發資料** | 已確定外發資料

預備 | 取消預備 | 確認 | 預覽

檔案狀況	檔案說明
<input type="checkbox"/>	實際在學人數點算 20 (小學) 說明
<input type="checkbox"/>	實際在學人數點算 20 (中學) 說明
<input type="checkbox"/> 已確定	收生實況調查(下學年)
<input type="checkbox"/>	表格 A - 學生離校 說明
<input type="checkbox"/>	表格 As - 學生離校 (補充) 說明
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 B - 已有學生編號入學學生
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 C - 未有學生編號入學學生
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 D - 學生資料更改
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 D - 呈報學生香港身份證號碼
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 Ds - 學生資料(補充)
<input checked="" type="checkbox"/>	表格 B & As - 新學生離校 說明

6.3 傳送「收生實況調查」

到「聯遞系統」的「寄發訊息」點選相關訊息的超連結，然後在彈出視窗按「傳送」並輸入密碼。

[S-CDS01-01] 聯遞系統 > 寄發訊息 > 訊息列表

訊息列表 已庫存訊息

搜尋 寄發訊息

搜尋 清除

主題(代碼) 全部 訊息說明

製作日期由 DD/MM/YYYY 製作日期至 DD/MM/YYYY

接收日期由 DD/MM/YYYY 接收日期至 DD/MM/YYYY

訊息狀況 全部

刪除 庫存 傳送 拒絕

篩選 enrolment

<< < 1 > >> 每頁顯示 10 項紀錄

訊息狀況	訊息編號	訊息說明	製作時間	接收時間	主題(代碼)
<input type="checkbox"/> 可輸出	1181	ST3002F1.DAT / ST5002F1.DAT - Enrolment Survey	16/09/20 10:59 AM	16/09/20 11:02 AM	學生資料管理 (STIM)

檢視寄發訊息

[S-CDS01-03] 聯遞系統 > 寄發訊息 > 訊息列表 > 檢視寄發訊息

刪除 庫存 傳送 拒絕 關閉視窗

訊息說明 ST3002F1.DAT / ST5002F1.DAT - Enrolment Survey

主題 學生資料管理 (STIM)

類別 資料 (DAT)

訊息狀況 可輸出

擁有者 s[redacted]

製作時間 20xx-09-15 10:13 AM

接收時間

單位 EDB

優先次序 一般

檔案附件

原始檔 表格 報告 ST3002F1.DAU

原始檔 表格 報告 ST3002F1.DAU

6.3 傳送「收生實況調查」

最後，「收生實況調查」的訊息狀況應為「已接收」。

[S-CDS01-01] 聯遞系統 > 寄發訊息 > 訊息列表

訊息列表 | 已庫存訊息

▼ 搜尋 寄發訊息

🔍 搜尋 | 🗑️ 清除

主題(代碼) | 訊息說明

製作日期由 | 製作日期至

簽收日期由 | 簽收日期至

訊息狀況

🗑️ 刪除 | 📁 庫存 | 📧 傳送 | 🚫 拒絕

篩選

<< < 1 頁共 1 > >> 每頁顯示 10 項紀錄

<input type="checkbox"/>	訊息狀況	訊息編號	訊息說明	製作時間	簽收時間	主題(代碼)	單位	擁有者
<input type="checkbox"/>	已接收	1181	ST3002F1.DAT / ST5002F1.DAT - Enrolment Survey	16/09/20 10:59 AM	16/09/20 11:02 AM	學生資料管理 (STIM)	EDB	

錯誤訊息

並未傳送表格 A/B/C/D

先將各表格送出／取消預備，才可預備「收生實況調查」。

預備「收生實況調查」的錯誤報告

R-STU60

Error Report of Enrolment Survey (Form E)

School Year: 2019/20

Date: 13/08/20

Student without STRN (Form C)

Error Type	Sch Lvl: Secondary	Session: Whole Day	Cls Lvl: Secondary 1	Cls Code: #
2	Reg No: 202	STRN:	Eng Name: CECI NOT ASSIGNED CLASS NEW	Chi Name:
	HKID:	HK Birth Cert No:	Ident Doc Type: 02	Ident Doc No: 202
	Date of Birth: 02/12/2014	District Council: North	First Day of Attendance: 02/09/20	
	Ethnicity: 999	Spoken Language at Home: ZAS	Date Entry from Mainland:	
	Non-Chinese Speaking: true			

Student with STRN (Form E)

Error Type	Sch Lvl: Primary	Session: AM	Cls Lvl: Primary 2	Cls Code: 2A
1	STRN: #	Eng Name: FORMCTESTA	Chi Name:	Sex: M
	Date of Birth: 11/12/20	District Council: Yuen Long	Group (SOAP):	
	Ethnicity: CHI	Spoken Language at Home: CHI	Non-Chinese Speaking: false	
Error Type	Sch Lvl: Primary	Session: AM	Cls Lvl: Primary 2	Cls Code: 2A

Remark:

Error field is marked with '#'

Error Type:

- 1 - STRN is empty or invalid.
- 2 - Class Level, Class Code, District Council, Ethnicity, or Spoken Language at Home is empty or invalid.
- 3 - First Date of Attendance is empty or invalid, it must be later than Date of Birth and within the period of current School Year.
- 4 - Either HKIC No, HK Birth Cert No, or Ident Doc No must be entered.
- 5 - Date of Birth is empty or invalid, it must be earlier than the System Date.
- 6 - Date of Entry from Mainland is empty or invalid, it must lie between Date of Birth and the System Date.
- 7 - Ident Doc Type and Ident Doc No must be both entered or both empty.
- 8 - Birth Cert No is invalid.
- 9 - HKIC No is invalid.
- 10 - "Non-Chinese Speaking indicator" does not match with "Spoken Language at Home". Please verify the "Spoken Language at Home" of the student to determine whether he/she is a non-Chinese speaking student.

常見問題

(1) 是否需要先完成學年過渡？

問：填報「收生實況調查」，是否必須先完成學年過渡？

- 不必先完成學年過渡！若未完成學年過渡，應填報「收生實況調查（下學年）」；否則
- 應填報本學年的「收生實況調查」。

(2) 可否分批傳送？

問：「收生實況調查」是否好像其他調查一樣，容許分批
或多次傳送？

- 「收生實況調查」只限傳送一次！

(3) 班數問題

問：若學校本年度獲准開辦 3 班小一，但實際把學生編為 4 班。那麼，在填報「收生實況調查」時，可否按實際情況填報 4 班？

- 可以。但學校必須注意呈交「收生實況調查」和「班別及科目資料調查」的班別數目及班別代碼必須相同。

(4) 中途轉班

問：如學生於開課後，中途轉班應怎樣處理？

- 學校可以在「學生資料 > 學生概況 > 在學資料」，將該學生的狀況由「空白」變更為「轉移」，然後選擇其他班別。
- 若該學生在遞交「收生實況調查」前（即2025年9月15日前）轉班，而學校已更新數據，「收生實況調查」便會反映狀況。
- 若該學生在遞交「收生實況調查」後才轉班，學校便應在更新CloudSAMS資料後，再遞交「表格D」。

(5) 學生離校

問：若學生於2025年9月15日前退學，怎辦？

- 若學生於上學年在原校就讀，在學年過渡前，可當作上學年離校學生處理，並填報「表格A」；在學年過渡後，學校須填報表格As (學生離校(補充))。
- 若學生為本年度之新生，學校須填報表格B & As (新學生離校)。
- 若新生在暑假期間已退學，則只能刪除他的紀錄，而不能設定為「離校」，因CloudSAMS不容許輸入新生的「離校日期」早於該學年開始日期。

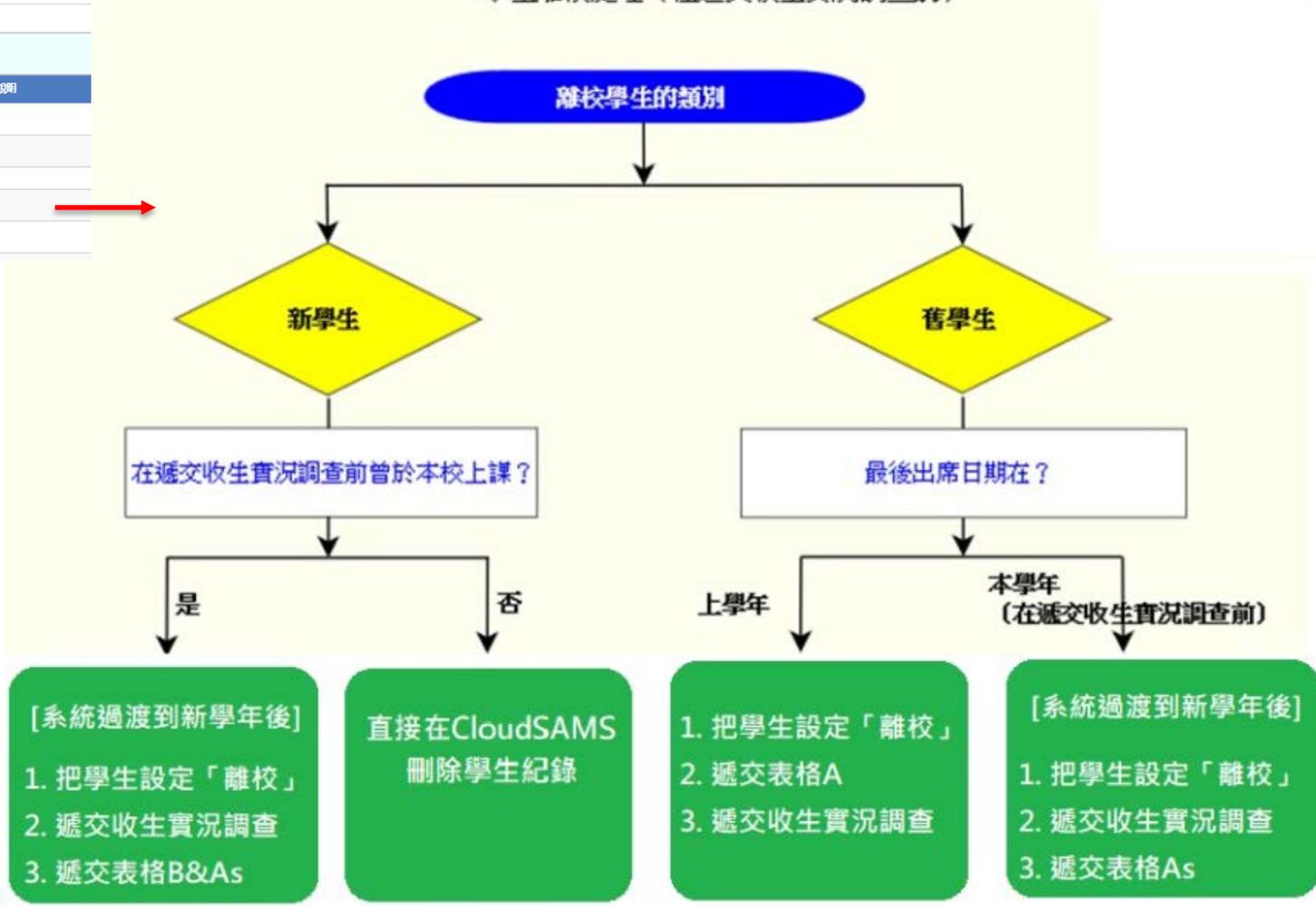
[S-STU05-01] 學生資料 > 資料互換 > 預備外發資料

處理已接收資料 | 預備外發資料 | 已確定外發資料

預備 | 取消預備 | 確認 | 預覽

檔案狀況	檔案說明
<input type="checkbox"/>	實際在學人數計算 20 (小學) 說明
<input type="checkbox"/>	實際在學人數計算 20 (中學) 說明
<input type="checkbox"/>	收生實況調查(下學年)
<input type="checkbox"/>	表格 A - 學生離校 說明
<input type="checkbox"/>	表格 As - 學生離校 (補充) 說明

學生離校處理 (在遞交收生實況調查前)



(6) 懷疑退學學生離校

問：若有學生上學年中期是懷疑退學學生，學校已填報「懷疑退學表格A」，而他於暑假期間正式辦理退學手續，是否需要再填報「表格A」？

- 是需要的！當學生退學時，無論之前曾否填報「懷疑退學表格A」，皆需要填報「表格A」。

(7) 舊生的「學生註冊編號」(Reg No)

問：有學生於以往的學年離校，並於新學年再度入讀，
是否需要為他編訂新的「學生註冊編號」？

- 不需要！只需在CloudSAMS的「學生資料」模組，在該學生的個人資料頁上按「再註冊」，並輸入所需的資料便可。

(8) 沒有學生編號 (STRN)

問：若有新生沒有「學生編號」(STRN)，可否完成「收生實況調查」？

- 可以。然而學校不應自行以學生的身分證明文件號碼作為STRN。
- 系統會自動為沒有STRN的學生填報「表格C」，並隨著「收生實況調查」，一併傳送到教育局。
- 倘若學生並非首次在香港就讀而又未能提供STRN，應先向學位分配組的聯絡主任查詢。

(9) 雲端校管系統出現故障

問：若因 CloudSAMS 出現故障，而未能以 CDS 遞交「收生實況調查」，怎辦？

- 如學校預期系統將不能於短期內修復，請向雲端校管系統學校聯絡主任申請透過統一登入系統(CLO)內的電子表格遞交「收生實況調查」。

資料下載



The screenshot shows the login interface for the CloudSAMS Central Document Repository. On the left, there is a dark blue sidebar with the CloudSAMS logo and the text "Version 4.0.35" and "版本 4.0.35". At the bottom of the sidebar, a red box highlights the text "CloudSAMS Central Document Repository" and "雲端校管系統資料庫". On the right, the main content area is white and contains the following elements:

- Login 登入**
- Login path for parents and students only
只容許家長及學生循此路徑登入
- User ID
用戶名稱
- Password
密碼
- Login 登入** button
- [Forget Password?
忘記密碼?](#)
- [Login via Common Log-On System \(CLO\)
經統一登入系統登入](#)

<https://cdrccloudsams.edb.gov.hk/>

簡介會簡報下載途徑

<https://cdrcloudsams.edb.gov.hk>

主頁 > 培訓課程 > 課程講義 > 簡介會



雲端校管系統資料庫
CloudSAMS Central Document Repository



版本升級

系統保安及系統事宜

雲端服務

模組資料

培訓課程

資料調查

聯絡我們

培訓課程

主頁 > 培訓課程

課程訊息

課程概覽

課程講義

學員須知

簡介會

雲端校管系統概覽及全年工作流程 (中學適用)



中 下



中 下

雲端校管系統概覽及全年工作流程 (小學適用)



中 下



中 下

獨立版時間表編排工具簡介會



中 下



中 下

2025年香港中學文憑考試(HKDSE) - 抽取學生報名資料



中 下



中 下

新學年策劃簡介會(中學)



中 下



中 下

新學年策劃簡介會(小學)



中 下



中 下

系統保安及常規保安措施簡介會



中 下



中 下



雲端校管系統

目前全港近980所中學、小學和特殊學校使用「雲端校管系統」(CloudSAMS)。「雲端校管系統」的主要模組包括學校管理、財務管理及策劃、學校活動管理、學位分配、學生資料、學生出席資料、課外活動、獎懲資料、學生成績、香港考評局程序、申請大專院校、教職員資料、聯遞系統、獨立版時間表編排工具等。

有關「雲端校管系統」更多資料，包括模組資料、培訓課程及雲端服務等，請瀏覽[雲端校管系統資料庫](https://cdrccloudsams.edb.gov.hk/) (https://cdrccloudsams.edb.gov.hk/)

[聯絡我們](#)

教育局主頁 > 學校行政及管理 > 一般行政 > 學校資訊
科技資源 > 雲端校管系統



版本升級 系統保安及系統事宜 雲端服務 模組資料 培訓課程 資料調查 聯絡我們

[聯絡我們](#)

主頁 > 聯絡我們

教育局系統及資訊管理組
EDB Systems & Information Management Section

雲端校管系統支援熱線

雲端校管系統(CloudSAMS)學校聯絡主任(SLO)名單(2024.10.29版本)

[中](#)

雲端校管系統求助台
(CloudSAMS Helpdesk)

電話：2166 1150 傳真：5801 1284
電郵：cloudsams_support@iges.com.hk
辦公時間：
星期一至五 上午8:30至下午5:30
星期六 上午8:30至下午1:00

聯遞系統求助台
(CDS Helpdesk)

電話：3464 0550
電郵：cdshelpdesk@edb.gov.hk
辦公時間：
星期一、三、四、五 上午8:30至下午5:15
星期二 上午9:00至下午6:00

財務管理及策劃組支援熱線
(FMP Hotline)

電話：3540 7440
電郵：aois1@edb.gov.hk
辦公時間：
星期二至五 上午9:00至下午5:45
星期一 上午9:00至下午6:00

獨立版時間表編排工具支援熱線
(STT Hotline)

電話：3464 0579
辦公時間：
星期一至四 上午8:30至下午5:15
星期五 上午9:00至下午6:00

雲端校管系統培訓課程查詢熱線
(Training Enquiry)

電話：3464 0551
辦公時間：
星期一、二、四、五 上午8:30至下午5:15
星期三 上午9:00至下午6:00

Thank You
多謝各位